



GBSZ/0206/2026

Płock, dn. 02.02.2026r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa postępowania: Usługi wykonawstwa i konsultacji w zakresie prac nad przygotowaniem Kart Informacyjnych Przedsięwzięcia (KIP) lub Raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (ROOŚ).

Nr postępowania: ORLEN EKO/2/0000015/26

I. Przedmiot Zapytania Ofertowego

ORLEN Eko Sp. z o.o. (dalej jako „Zamawiający”) zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest wyłonienie **usługi wykonawstwa i konsultacji w zakresie prac nad przygotowaniem Kart Informacyjnych Przedsięwzięcia (KIP) lub Raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (ROOŚ).**

II. Zakres Zapytania

1. Przedmiotem Zapytania Ofertowego jest świadczenie usług wykonawstwa i konsultacji obejmujących:

- 1) opracowanie opisów technologicznych na podstawie dostarczonych projektów technicznych i wykonawczych oraz koncepcji programowo przestrzennej;
- 2) przygotowanie schematów i rysunków dotyczących rozwiązań technologicznych wykorzystywanych na potrzeby opracowania KIP lub ROOŚ;
- 3) identyfikację źródeł emisji substancji do powietrza związanych z planowanym przedsięwzięciem na podstawie dokumentacji technologicznej;
- 4) identyfikację źródeł hałasu generowanego przez planowaną inwestycję na podstawie dokumentacji technologicznej;
- 5) analizę i ocenę rozwiązań technologicznych – doradztwo w zakresie wyboru optymalnych technologii, urządzeń i rozwiązań inżynierskich;
- 6) dobór parametrów oraz wykonanie projektów emitorów oraz źródeł hałasu.

2. Firma powinna spełniać następujące kryteria:

- 1) Posiadanie odpowiednich kwalifikacji i uprawnień – firma powinna mieć zarejestrowane działalności w zakresie projektowania, a jej pracownicy powinni posiadać odpowiednie wykształcenie, certyfikaty i uprawnienia zawodowe.
- 2) Doświadczenie i referencje – istotne jest, aby firma miała udokumentowane doświadczenie w realizacji podobnych projektów, a także pozytywne referencje od wcześniejszych klientów.
- 3) Znajomość obowiązujących przepisów i norm – firma musi być na bieżąco z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi i środowiskowymi, aby zapewnić zgodność projektów z wymogami prawa.
- 4) Dobra organizacja i kadra – powinna dysponować wykwalifikowanym zespołem specjalistów, którzy potrafią efektywnie realizować powierzone zadania.

- 5) Zdolność do współpracy i komunikacji – ważne jest, aby firma potrafiła skutecznie komunikować się z klientami i innymi podmiotami zaangażowanymi w projekt.
- 6) Dbłość o jakość i terminowość – firma powinna realizować zlecenia zgodnie z ustalonym harmonogramem i wysokimi standardami jakości.

3. Dodatkowe informacje:

- 1) Ustalenie warunków cenowych nie jest przedmiotem niniejszego postępowania ofertowego. Ceny ustalane będą na podstawie przeprowadzonych każdorazowo Zapytań o cenę, za pomocą Platformy Connect. W Zapytaniu Ofertowym zostanie określony zakres prac oraz termin realizacji usług;
- 2) Umowy będą miały charakter ramowy, co oznacza, że określają one generalne warunki współpracy Stron i samodzielnie nie stanowią Zamówienia na przedmiot Umowy. Wykonawca nie może podnosić w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu nie złożenia przez Zamawiającego Zamówienia na realizację przedmiotu Umowy;
- 3) Zamawiający dopuszcza zawarcie kilku Umów ramowych.

4. Termin zawarcia Umowy ramowej: na czas nieokreślony od daty zawarcia Umowy.

III. Tryb składania ofert

Oferty należy przysyłać logując się do systemu CONNECT <https://connect.orken.pl> zgodnie z terminem określonym na Platformie Connect.

W trakcie przygotowania odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące Zapytania Ofertowego. Pytania muszą być kierowane za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect, odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą.

Oferta formalna, techniczna składane są równolegle.

Oferty należy składać w formie elektronicznych dokumentów (pdf) lub zeskanowanych dokumentów podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy, widniejące w KRS lub w CEiDG lub posiadające pełnomocnictwo do składania ofert oraz podpisywania umów – w przypadku, gdy osoba ta nie jest wskazana w KRS lub CEiDG.

Wszystkie dokumenty muszą być składane w języku polskim.

- W przypadku podmiotów wspólnie składających Ofertę (Konsorcjum) wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum.
- Lider Konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN Eko sp. z o.o.
- Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie przez ORLEN Eko sp. z o.o.
- W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.

IV. Oferta formalna

Prosimy o wypełnienie **Załącznika nr 1** (Kryteria formalne oceny ofert – oferta formalna). Część kryteriów może wymagać dodania załączników, które należy ponumerować i załączyć wraz z podpisaną ofertą.

Ofertę formalną należy załączyć w miejscu pt. ***W tym miejscu należy załączyć ofertę formalną.***

V. Oferta techniczna

Prosimy o wypełnienie **Załącznika nr 2** (Kryteria techniczne oceny ofert – oferta techniczna). Część kryteriów wymaga dodania załączników, które należy ponumerować i załączyć wraz z podpisaną ofertą.

Ofertę techniczną należy załączyć w miejscach pt. ***W tym miejscu należy załączyć ofertę techniczną.***

VI. Kryterium wyboru ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału przedstawicieli Oferentów.
2. W pierwszej kolejności otwarte zostaną oferty formalno - techniczne. Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy ze strony ORLEN Eko sp. z o.o.
3. W przypadku ofert niekompletnych Zamawiający może wezwać Oferenta do uzupełnienia brakujących dokumentów/oświadczeń w wymaganym terminie.
4. Zespół Zakupowy zastrzega prawo do odrzucenia oferty:
 - niekompletnej,
 - nie spełniającej wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym,
 - która na wniosek Zamawiającego nie została uzupełniona w wymaganym terminie lub jeśli weryfikacja danych na etapie oceny ofert wykaże, iż podane przez Oferentów informacje są nieprawdziwe, co może wpłynąć na wynik postępowania przetargowego i wybór Wykonawcy.
5. Kryterium Wyboru Ofert. Oferty będą oceniane w dwóch etapach:
ETAP I: Tzw. „preselekcja” - Obejmuje warunki formalne wg kryteriów określonych w Załączniku 1 do Zapytania Ofertowego. Oferty nie spełniające powyższych warunków nie zostaną zakwalifikowane do części technicznej postępowania przetargowego.
ETAP II: Ocena techniczna
Spełnienie wymagań formalnych, technicznych (waga 100%).
6. Z wybranymi w drodze postępowania przetargowego Wykonawcami zostaną zawarte umowy ramowe. Zamówienia na wykonanie przedmiotu Zapytania będą kierowane do Wykonawcy oferującego najkorzystniejszą ofertę cenową na dany zakres, w odpowiedzi na dane zapytanie publikowane na Platformie Zakupowej Connect lub za pośrednictwem poczty e-mail.

VII. Zastrzeżenia Zamawiającego

1. ORLEN Eko sp. z o.o. nie jest związany postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i zastrzega sobie prawo do:
 - swobodnego wyboru Oferenta według przyjętych kryteriów oceny,
 - odwołania, zamknięcia procesu wyboru Wykonawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego,
 - możliwości ograniczenia zakresu prac, dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji technicznych,

- dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych ofert/odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Wykonawcą, wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej oferty/odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
2. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że umowa pomiędzy ORLEN Eko sp. z o.o. a Oferentem zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obydwu Stron.
 3. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy ze strony ORLEN Eko sp. z o.o. mogą dokonać osoby posiadające stosowane pełnomocnictwo.
 4. Zamawiający może odmówić wydania referencji bez podania przyczyny.
 5. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu wobec ORLEN Eko sp. z o.o. prawo żądania zwrotu tych kosztów.
 6. Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z warunkami Zapytania Ofertowego. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych warunków Zapytania Ofertowego.
 7. Niniejsze Zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c
 8. Negocjacje z przedstawicielami Oferentów odbędą się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 9. Przedstawiciel Oferenta podczas negocjacji powinien posiadać pełnomocnictwo do reprezentowania firmy i zaciągania zobowiązań oraz wszelkich czynności niezbędnych do prowadzenia negocjacji.
 10. ORLEN Eko sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia Umowy z więcej niż jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres Umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe.
 11. ORLEN Eko sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania, zamknięcia procesu wyboru Wykonawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Załączniki do Zapytania Ofertowego:

- | | |
|------------------|---|
| Załącznik nr 1 - | Kryteria formalne oceny ofert – oferta formalna. |
| Załącznik nr 2 - | Kryteria techniczne oceny ofert – oferta techniczna. |
| Załącznik nr 3 - | Klauzula informacyjna RODO. |
| Załącznik nr 4 - | Kodeks postępowania dla Dostawców Grupy Kapitałowej ORLEN S.A.,
Polityka przeciwdziałania korupcji i nadużyciom ORLEN Eko sp. z o.o.
oraz Zasady przyjmowania i wręczania upominków w ORLEN Eko sp.
z o.o. |
| Załącznik nr 5 - | Projekt Umowy. |
| Załącznik nr 6 - | Instrukcja przysyłania faktur w formie elektronicznej
do ORLEN Eko sp. z o.o. |
| Załącznik nr 7 - | Oświadczenie Beneficjenta. |

*Małgorzata Tomczak
Specjalista ds. zakupów
Biuro Sprzedaży i Zakupów*

tel. 665 553 085

e-mail: malgorzata.tomczak@orlen.pl